

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH
W JEŹDZIECKIM KLUBIE SPORTOWYM PRZYBYSZEWO
LESZNO UL. OSTROROGA 9A**

Preambuła

Mając na uwadze treść wytycznych Organizacji Narodów Zjednoczonych w zakresie praw człowieka oraz treść obowiązujących przepisów prawnych, uznając istotną rolę Klubu w zapewnieniu poszanowania praw małoletnich (dzieci poniżej 18 roku życia), w szczególności prawa do ochrony ich godności i wolności od wszelkich form krzywdzenia – **Jeździecki Klub Sportowy Przybyszewo** z siedzibą w Lesznie przyjmuje niniejszy dokument jako **zbiór zasad i procedur w przypadku podejrzenia, że małoletniemu, który przebywa na terenie obiektów Klubu w Lesznie przy ul. Ostroroga 9a oraz podczas zajęć organizowanych przez Klub** dzieje się krzywda oraz w celu zapobiegania takim zagrożeniom oraz jako **wzór zasad w relacjach personelu Klubu z małoletnimi.**

I

Polityka ochrony dzieci na terenie kompleksu jeździeckiego realizowana jest poprzez następujące zasady podstawowe:

1. JKS Przybyszewo prowadzi swoją działalność statutową z najwyższym poszanowaniem praw człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem praw dzieci jako osób szczególnie narażonych na krzywdzenie.
2. JKS Przybyszewo uznaje swoją rolę w prowadzeniu działalności społecznie odpowiedzialnej, promującej pozytywne postawy społeczne i aktywne zaangażowanie w ochronę praw małoletnich.
3. JKS Przybyszewo podkreśla istotę prawnego i społecznego obowiązku niezwłocznego zawiadomienia właściwych organów ścigania o każdym podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. JKS Przybyszewo zobowiązuje się do regularnego szkolenia personelu w tym zakresie.
4. JKS Przybyszewo zobowiązuje się do systematycznej edukacji personelu na temat okoliczności mogących wskazywać na krzywdzenie dziecka przebywającego na obiektach JKS Przybyszewo oraz sposobów szybkiego i właściwego reagowania na takie sytuacje.
5. Jednym z podstawowych działań zapobiegających krzywdzeniu dzieci jest identyfikacja dziecka przebywającego na obiektach JKS Przybyszewo oraz ustalenie jego relacji z osobą dorosłą, z którą się tam znajduje. Personel JKS Przybyszewo podejmuje odpowiednie działania w celu dokonania takiej identyfikacji.
6. JKS Przybyszewo dba o utrzymanie prawidłowych i bezpiecznych relacji personelu JKS Przybyszewo z małoletnimi uczestnikami zajęć i użytkownikami obiektów.
7. JKS Przybyszewo zobowiązuje się do dokonywania co najmniej raz na dwa lata oceny aktualności i skuteczności niniejszych Standardów, aby zapewnić ich dostosowanie do zmieniających się potrzeb oraz obowiązujących przepisów prawa.

II

Procedura w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka na terenie obiektów JKS Przybyszewo

1. Zawsze należy dokonywać identyfikacji dziecka i jego relacji z osobą dorosłą, z którą przebywa na terenie obiektów Klubu w Lesznie przy ul. Ostroroga 9a w celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletnim.
2. W sytuacjach nietypowych i/lub podejrzanym, wskazujących na możliwe ryzyko krzywdzenia dziecka, identyfikacja jest przeprowadzana obowiązkowo przez Prezesa Klubu, a w czasie zawodów konnych przez dyrektora zawodów.

3. Każdy członek personelu Klubu jest zobowiązany natychmiast do powiadomienia wyżej wymienionych osób o zaistnieniu sytuacji nietypowych lub mogących budzić podejrzenia, że możliwe jest ryzyko krzywdzenia dziecka, a do czasu powiadomienia podjąć możliwe czynności w celu ochrony dziecka.
4. **Przykłady sytuacji mogących budzić podejrzenia znajdują się w Załączniku nr 1.**
5. Aby dokonać identyfikacji dziecka i jego relacji w stosunku do osoby, z którą przebywa na obiekcie Klubu, należy:
 - a) zapytać o tożsamość dziecka oraz o relację dziecka w stosunku do osoby dorosłej, z którą przybyło do obiektu lub w nim przebywa oraz w jakim charakterze przebywa w obiekcie (np. zawodnik startujący w zawodach, osoba towarzysząca zawodnikowi pełnoletniemu startującemu w zawodach, kibic, zaproszony gość itp.) oraz poprosić:
 - o dokument tożsamości osoby dorosłej (np. dowód osobisty, prawo jazdy, legitymacja),
 - o dokument tożsamości dziecka lub inny dokument potwierdzający, że osoba dorosła ma prawo do sprawowania opieki nad dzieckiem w obiekcie (np. dowód osobisty dziecka, akt urodzenia dziecka, legitymacja szkolna dziecka).
 - b) W przypadku braku dokumentu tożsamości osoby dorosłej i (lub) dziecka wskazujących na pokrewieństwo dziecka i osoby dorosłej należy kolejny raz poprosić o podanie danych osoby dorosłej i dziecka (imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL) oraz zapytać osobę dorosłą i dziecko o relację osoby dorosłej z dzieckiem,
 - c) w przypadku odmowy udzielenia informacji należy poinformować Przełożonego, który zdecyduje o dalszych działaniach, tym może poinformować Policję o podejrzeniu przebywania dziecka z osobą nieuprawnioną do opieki nad nim,
 - d) **przykładowy schemat rozmowy z dorosłym i dzieckiem znajduje się w Załączniku nr 2.**
 - e) jeżeli z rozmowy i okazanych dokumentów wynika osoba dorosła nie jest rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka, należy zapytać, czy posiada dokument świadczący o zgodzie rodziców na sprawowanie opieki nad małoletnim (np. pisemne oświadczenie), **przy czym osoba towarzysząca dziecku, które uczestniczy w zawodach konnych nie będąca jego rodzicem/opiekunem prawnym (np. trener) powinna posiadać pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych na wspólny wyjazd na zawody konne tej osoby z ich dzieckiem.**

W zgodzie tej muszą być podane:

 - dane osobowe dziecka (imię i nazwisko, miejsca zamieszkania, data urodzenia, numer telefonu dziecka, jeżeli dziecko posiada telefon)
 - dane osobowe rodziców – imiona i nazwiska, miejsce zamieszkania oraz numery telefonów rodziców (każdego z osobna) w celu kontaktu z nimi oraz własnoręczne podpisy pod zgodą,
 - dane osobowe dorosłej osoby towarzyszącej dziecku (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, numer telefonu),
 - rodzaj relacji osoby dorosłej z dzieckiem (trener, dziadek, brat itp.),
 - wskazanie nazwy i daty zawodów konnych w których ma uczestniczyć małoletni.
 - f) jeżeli osoba dorosła nie posiada dokumentu zgody rodziców/opiekunów prawnych, należy prosić o wyjaśnienia dlaczego nie posiada takiej zgody, a ponadto poprosić o numer telefonu rodziców/opiekunów prawnych, aby zadzwonić i uzyskać zgodę ustną przebywanie dziecka na obiektach Klubu z obcą osobą dorosłą, przy czym zgoda ta powinna być natychmiast potwierdzona sms-em wysłanym przez rodzica/opiekuna prawnego na numer telefonu podany przez Klub.
6. W przypadku oporu ze strony osoby dorosłej co do okazania własnych dokumentów tożsamości oraz (lub) dokumentu tożsamości dziecka i/lub wskazania relacji pomiędzy nimi należy wyjaśnić, że procedura służy zapewnieniu bezpieczeństwa dzieciom korzystającym z obiektów Klubu.
7. Po wyjaśnieniu sprawy w sposób pozytywny należy podziękować za czas poświęcony na upewnienie się, że dziecko jest pod dobrą opieką i jeszcze raz podkreślić, że procedura ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom.

8. W przypadku gdy rozmowa oraz okazane dokumenty nie rozwieją wątpliwości dotyczących podejrzenia wobec dorosłego i jego intencji skrzywdzenia dziecka, należy dyskretnie powiadomić osobę wyznaczoną przez Zarząd, a w czasie zawodów konnych – dyrektora zawodów. Do czasu powiadomienia należy poprosić osobę dorosłą, aby poczekała wraz z dzieckiem w obiekcie.
9. Od momentu kiedy pojawiły się pierwsze wątpliwości, zarówno małoletni, jak i osoba dorosła powinni być pod stałą obserwacją personelu i nie zostawać sami.
10. Osoba wyznaczona przez Zarząd, a w czasie zawodów konnych – dyrektor zawodów, który został powiadomiony o sytuacji, przejmując rozmowę z podejrzaną osobą dorosłą w celu uzyskania dalszych wyjaśnień.
11. W przypadku gdy rozmowa potwierdzi przekonanie o próbie lub popełnieniu przestępstwa na szkodę dziecka, przełożony zawiadamia o tym fakcie policję. Dalej stosuje się procedurę w przypadku okoliczności wskazujących na skrzywdzenie dziecka (Cz. III poniżej).

III

Procedura w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

1. Mając uzasadnione podejrzenie, że dziecko przebywające w obiekcie jest krzywdzone, należy niezwłocznie zawiadomić policję, dzwoniąc pod numer 112 i opisując okoliczności zdarzenia.
2. W zależności od dynamiki sytuacji i okoliczności, zawiadomić Policję może również osoba, która jest bezpośrednim świadkiem zdarzenia. Jeśli zawiadamiającym Policję jest członek personelu Klubu, jednocześnie o zdarzeniu informuje swojego Przełożonego/ dyrektora zawodów.
3. Uzasadnione podejrzenie krzywdzenia małoletniego występuje w szczególności w następujących sytuacjach:
 - a) dziecko ujawniło członkowi personelu Klubu fakt krzywdzenia,
 - b) członek personelu Klubu zaobserwował krzywdzenie,
 - c) inna osoba poinformowała członka personelu Klubu, że dziecko ujawniło jej fakt krzywdzenia lub, że sama zaobserwowała fakt krzywdzenia dziecka,
 - d) dziecko ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a zapytane odpowiada niespójnie i/lub chaotycznie lub/i popada w zakłopotanie bądź występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie,
 - e) zaistniała sytuacja opisana w punkcie II ppkt. 11.
4. W sytuacjach określonych w ust. 3 należy uniemożliwić dziecku oraz osobie podejrzewanej o krzywdzenie dziecka oddalenie się z terenu obiektów Klubu.
5. W uzasadnionych przypadkach można rozważyć obywatelskie zatrzymanie osoby podejrzewanej, jeśli zachodzi bezpośrednie zagrożenie ucieczki i nie ma możliwości szybkiej reakcji służb. W takiej sytuacji do czasu przybycia Policji należy trzymać tę osobę pod nadzorem dwóch członków personelu w osobnym pomieszczeniu z dala od widoku innych osób.
6. W każdym przypadku należy zadbać o bezpieczeństwo dziecka. Dziecko powinno przebywać pod opieką członka personelu do czasu przyjazdu Policji.
7. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że doszło do popełnienia przestępstwa powiązane z kontaktem dziecka z materiałem biologicznym sprawcy (ślina, naskórek, nasienie) należy w miarę możliwości nie dopuścić, aby dziecko myło się oraz jadło/piło do czasu przyjazdu policji.
8. Po odbiorze dziecka przez Policję należy zabezpieczyć kopię nagrania z monitoringu na nośniku elektronicznym oraz inne istotne dowody (np. dokumenty) dotyczące zdarzenia i na wniosek służb przekazać ich kopię listem poleconym lub osobiście prokuratorowi lub Policji.
9. Po interwencji należy opisać zdarzenie w karcie interwencji podejrzenia krzywdzenia dzieci. Karta ta powinna zawierać w szczególności imię i nazwisko małoletniego, przyczynę interwencji, formę krzywdzenia, osobę zawiadamiającą o podejrzeniu krzywdzenia, działania podjęte wobec małoletniego, nazwę organu do którego zgłoszono interwencję, wynik interwencji, działania podjęte wobec krzywdzonego, ewentualnie ustalenia w zakresie planu pomocy dla małoletniego.

10. O interwencji, o której mowa w ust. 9 JKS Przybyszewo zawiadamia Zarząd Polskiego Związku Jeździeckiego. Zawiadomienie następuje niezwłocznie, w formie pisemnej lub mailowej, zawierającej opis zdarzenia oraz podjętych działań.
11. Wszelkie działania podejmowane w związku z podejrzeniem krzywdzenia dziecka muszą być prowadzone z poszanowaniem jego godności, prawa do prywatności i zasad poufności.

IV

Zasady bezpiecznych relacji personel Klubu - dziecko

Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel Klubu jest działanie dla dobra dziecka i w jak najlepszym jego interesie.

Personel Klubu traktuje każde dziecko z szacunkiem, uwzględniając jego godność i potrzeby emocjonalne, fizyczne i rozwojowe.

Wszelkie formy przemocy – fizycznej, psychicznej, emocjonalnej, seksualnej oraz zaniedbania – są kategorycznie niedopuszczalne.

Personel Klubu realizując te cele działa zgodnie z obowiązującym prawem, postanowieniami niniejszych standardów, przepisami wewnętrznymi Klubu oraz w granicach posiadanych kompetencji.

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich członków personelu Klubu, bez względu na formę zatrudnienia, funkcję czy charakter wykonywanych obowiązków.

Relacje personelu z dziećmi - – zasady obowiązujące w JKS Przybyszewo

Personel JKS Przybyszewo jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnych, bezpiecznych i adekwatnych relacji z dziećmi w każdej sytuacji związanej z realizacją zadań Klubu.

Każdy członek personelu powinien każdorazowo rozważyć, czy jego zachowanie, komunikat lub reakcja wobec dziecka są:

- 1) uzasadnione sytuacyjnie,
- 2) adekwatne wiekowo i emocjonalnie,
- 3) bezpieczne dla dziecka i samego pracownika.

Działania personelu powinny mieć charakter otwarty i przejrzysty dla innych członków zespołu, opiekunów i osób postronnych, w celu zminimalizowania ryzyka błędnej interpretacji zachowania oraz ewentualnych nadużyć.

Komunikacja z dziećmi – zasady obowiązujące w JKS Przybyszewo

1. W komunikacji z dziećmi należy zachować cierpliwość, spokój i szacunek.
2. Dzieci powinny być uważnie wysłuchane, a odpowiedzi kierowane do nich powinny być zrozumiałe, adekwatne do ich wieku oraz do danej sytuacji.
3. Zabronione jest zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie oraz obrażanie dzieci – zarówno werbalnie, jak i poprzez gesty czy mimikę.
4. Podniesiony głos lub krzyk wobec dziecka jest dopuszczalny wyłącznie w sytuacji zagrożenia jego bezpieczeństwa – nigdy jako forma wyrażania złości, frustracji czy karania.
5. Obowiązuje zakaz ujawniania informacji dotyczących dziecka osobom nieuprawnionym, w szczególności informacji wrażliwych.
6. W przypadku podejmowania decyzji dotyczących dziecka, należy informować je o tym w sposób zrozumiały i w miarę możliwości brać pod uwagę jego zdanie i oczekiwania.
7. Prawo dziecka do prywatności musi być respektowane. Odstępienie od tej zasady jest możliwe wyłącznie w sytuacji, gdy wymaga tego ochrona dziecka.
8. W razie potrzeby rozmowy z dzieckiem na osobności:
 - 1) należy pozostawić uchylone drzwi,
 - 2) zadbać, aby znajdować się w zasięgu wzroku innych osób,
 - 3) w miarę możliwości poprosić drugiego pracownika o obecność.

9. W obecności dzieci obowiązuje zakaz wszelkich niestosownych zachowań, w tym:
 - 1) używania wulgarnych słów, gestów i żartów,
 - 2) czynienia obraźliwych uwag,
 - 3) nawiązywania do atrakcyjności lub aktywności seksualnej,
 - 4) wykorzystywania relacji władzy, przewagi fizycznej, zastraszania, grożenia czy przymuszania dziecka.
10. Dzieci należy zapewniać, że jeśli poczują się niekomfortowo lub zaniepokojone czymś zachowaniem lub wypowiedzią, mogą o tym bezpiecznie powiedzieć zarówno rozmówcy, jak i wskazanej osobie dorosłej i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji oraz pomocy.
11. Obowiązek stosowania powyższych zasad komunikacji dotyczy również sytuacji naruszenia przez dziecko przepisów dotyczących rozgrywania zawodów, w tym przypadków niewłaściwego traktowania konia. Nie wyklucza to stosowania sankcji przewidzianych w przepisach Polskiego Związku Jeździeckiego, jednak reakcja musi być zgodna z powyższymi standardami.

Komunikacja elektroniczna z dziećmi – zasady obowiązujące w JKS Przybyszewo

1. Kontakt elektroniczny z dziećmi (np. za pomocą SMS, e-maila, komunikatorów internetowych, portali społecznościowych) powinien być ograniczony do spraw związanych z działalnością Klubu (np. organizacja treningów, zawody, zmiana godzin zajęć itp.).
2. Komunikacja elektroniczna może odbywać się wyłącznie w godzinach odpowiednich do wieku dziecka i z poszanowaniem jego prawa do odpoczynku i prywatności.
3. Nie wolno prowadzić prywatnych rozmów z dziećmi ani przekazywać im treści niezwiązanych z działalnością JKS Przybyszewo.
4. Zaleca się, aby w przypadku komunikacji elektronicznej:
 - 1) wykorzystywać służbowe profile lub adresy e-mail (jeśli są dostępne),
 - 2) utrzymywać komunikację (np. nie kasować wiadomości),
 - 3) dodawać opiekuna dziecka do grup komunikacyjnych lub wiadomości (np. w czatach dotyczących zawodów).
5. Bezwzględnie zabronione jest:
 - 1) przysyłanie dzieciom treści o charakterze prywatnym, osobistym, dwuznacznym lub niestosownym,
 - 2) reagowanie na wiadomości od dzieci zawierające treści niewłaściwe – należy niezwłocznie zgłosić takie sytuacje osobie odpowiedzialnej za ochronę dzieci w Klubie lub zarządowi.
6. Jeżeli kontakt z dzieckiem jest konieczny poza zwyczajową formą (np. w sytuacji nagłej lub wyjątkowej), personel powinien niezwłocznie poinformować o tym rodzica lub opiekuna dziecka, a rozmowa powinna być prowadzona w sposób maksymalnie transparentny.

Działania z dziećmi – zasady obowiązujące w JKS Przybyszewo

1. Dzieci należy traktować równo i sprawiedliwie, bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność lub niepełnosprawność, pochodzenie społeczne, etniczne, kulturowe, religijne czy światopoglądowe.
2. Zabronione jest nawiązywanie jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych z dzieckiem, składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze oraz dopuszczanie się:
 - 1) seksualnych komentarzy, żartów i gestów,
 - 2) udostępniania treści erotycznych lub pornograficznych, niezależnie od formy i kontekstu.
3. Utrwalanie wizerunku dziecka (fotografowanie, nagrywanie dźwięku, filmowanie) dla celów prywatnych jest niedozwolone. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunku dzieci.

Wyjątkiem są:

 - 1) materiały rejestrowane w ramach zawodów jeździeckich (przejazdy na parkurze, dekoracje zwycięzców),

- 2) monitoring zainstalowany na obiektach JKS Przybyszewo, którego celem jest zapewnienie bezpieczeństwa oraz ochrona mienia.
4. Zabronione jest proponowanie lub udostępnianie dzieciom:
 - 1) alkoholu,
 - 2) wyrobów tytoniowych,
 - 3) substancji psychoaktywnych i innych środków odurzających.

Nie wolno także używać tych środków w obecności dzieci.

5. Wszelkie sytuacje, które mogą mieć charakter emocjonalnego zauroczenia dzieckiem przez członka personelu lub odwrotnie, powinny być niezwłocznie zgłoszone przełożonemu. W przypadku bycia świadkiem takiej sytuacji należy zareagować stanowczo, z zachowaniem szacunku i godności wszystkich zaangażowanych osób.

Kontakt fizyczny z dziećmi – zasady obowiązujące w JKS Przybyszewo

Każda forma przemocy wobec dziecka, w tym przemoc fizyczna, jest absolutnie niedopuszczalna. Istnieją jednak sytuacje, w których kontakt fizyczny może być stosowny, o ile:

- 1) odpowiada aktualnym potrzebom dziecka,
- 2) uwzględnia jego wiek, płeć, etap rozwoju oraz kontekst sytuacyjny i kulturowy,
- 3) odbywa się w sposób bezpieczny, profesjonalny i otwarty.

Nie istnieje uniwersalna definicja „odpowiedniego” kontaktu fizycznego to, co jedno dziecko uzna za naturalne, inne może odebrać jako niekomfortowe. Z tego względu każdy członek personelu JKS Przybyszewo ma obowiązek kierować się profesjonalnym osądem, uważnie obserwować reakcje dziecka, pytać o zgodę (np. przed przytuleniem), i być świadomym, że nawet kontakt wynikający z dobrych intencji może zostać błędnie zinterpretowany, zarówno przez dziecko, jak i przez osoby trzecie.

Zasady szczegółowe:

1. Zakazuje się wszelkich form fizycznej przemocy, w tym: bicia, szturchania, popychania, szarpania czy innego naruszania integralności fizycznej dziecka.
2. Niedozwolone jest dotykanie dziecka w sposób, który może być uznany za niestosowny lub nieprzyzwoity – niezależnie od intencji.
3. Członek personelu musi być zawsze gotów wyjaśnić i uzasadnić swoje działania w zakresie kontaktu fizycznego z dzieckiem.
4. Zakazane są aktywności takie jak: łaskotanie, udawane walki, brutalne zabawy fizyczne czy inne działania przekraczające granice profesjonalnego kontaktu.
5. Kontakt fizyczny nie może być ukrywany – musi odbywać się w sposób jawny, transparentny i możliwy do zaobserwowania przez innych.
6. W przypadku zauważenia niewłaściwego kontaktu fizycznego z dzieckiem, zarówno ze strony innej osoby dorosłej, jak i dziecka wobec innego dziecka, należy niezwłocznie poinformować przełożonego i podjąć działania zgodnie z procedurą interwencji obowiązującą w JKS Przybyszewo.
7. Dozwolony kontakt fizyczny może mieć miejsce wyłącznie w sytuacjach, gdy:
 - 1) dziecko niszczy mienie – w celu zapobieżenia dalszym zniszczeniom,
 - 2) dziecko dokonuje ataku fizycznego na inną osobę – w celu przerwania ataku i zapewnienia bezpieczeństwa.
8. Kontakt fizyczny jest również dopuszczalny w procesie szkolenia sportowego, o ile:
 - 1) jest on niezbędny dla prawidłowego przeprowadzenia ćwiczeń lub korekty techniki,
 - 2) rodzic lub opiekun prawny dziecka wyraził uprzednio pisemną zgodę na taki kontakt w ramach procesu szkoleniowego.

V

Korzystanie z kompleksu obiektów sportowych JKS Przybyszewo przez osoby małoletnie samodzielnie, bez jednoczesnej obecności rodziców/opiekunów prawnych.

1. Małoletnie dzieci do ukończenia 13 roku życia nie mają prawa samodzielnie przebywać na obiektach Klubu tj. bez rodziców/opiekunów prawnych lub bez osób, które posiadają pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych na wspólne przebywanie z dzieckiem (np. trener).
2. Małoletnie dzieci posiadające ukończony 13 rok życia mogą samodzielnie przebywać na obiektach Klubu, w tym zwłaszcza startować w zawodach konnych organizowanych przez Klub pod warunkiem posiadania pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych na samodzielne przebywanie w obiektach Klubu i udział w zawodach.
3. W przypadku, gdy na obiektach Klubu przebywa dziecko, które ukończyło 13 lat, bez opieki osoby dorosłej i nie posiada pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych na samodzielne przebywanie, pracownik Klubu ma obowiązek:
 - 1) poprosić dziecko o wyjaśnienie przyczyn samodzielnego przebywania na obiektach Klubu oraz braku posiadania pisemnej zgody,
 - 2) zapytać dziecko o imię i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania oraz numer telefonu kontaktowego do rodziców/opiekunów prawnych,
 - 3) poprosić dziecko o okazanie dokumentu tożsamości (np. dowodu osobistego lub legitymacji szkolnej).
4. W sytuacji, gdy rozmowa telefoniczna z rodzicami/opiekunami prawnymi nie budzi wątpliwości co do ich tożsamości oraz rzeczywistych przyczyn braku pisemnej zgody, mogą oni ustnie, telefonicznie wyrazić zgodę na samodzielne przebywanie dziecka na obiektach Klubu.
 - 1) Zgoda ta musi zostać niezwłocznie potwierdzona przez rodziców/opiekunów prawnych w formie wiadomości SMS, wysłanej na numer telefonu wskazany przez Klub.
 - 2) Rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi należy – w miarę możliwości – prowadzić w formie wideo-rozmowy.
 - 3) W przypadku gdy:
 - małoletni odmówi podania informacji, o których mowa w ust. 3, lub
 - co najmniej trzy próby kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi zakończą się niepowodzeniem (zarówno ze strony personelu Klubu, jak i dziecka), Klub ma prawo skontaktować się z Policją.
5. W czasie samodzielnego przebywania małoletniego na obiektach Klubu – zgodnie z zasadami określonymi powyżej – personel Klubu zobowiązany jest do szczególnej czujności.
 - 1) W szczególności należy zwracać uwagę na nietypowe zachowania dziecka oraz nietypowe kontakty z innymi osobami (np. osoba dorosła usiłuje nawiązać kontakt z dzieckiem wbrew jego woli),
 - 2) W razie podejrzenia krzywdzenia dziecka należy niezwłocznie uruchomić odpowiednią procedurę ochrony dziecka, zgodnie z niniejszymi standardami.
6. Wszystkie osoby dorosłe przebywające na terenie Klubu w towarzystwie małoletnich w sytuacjach opisanych powyżej mogą zostać poproszone o:
 - 1) okazanie dokumentu tożsamości,
 - 2) udzielenie informacji w celu ustalenia ich relacji z małoletnim.Małoletni również mogą zostać poproszeni o okazanie dokumentu oraz udzielenie informacji pozwalających na potwierdzenie ich tożsamości oraz relacji z osobą, z którą przebywają na terenie obiektu.
7. JKS Przybyszewo zwraca uwagę rodzicom/opiekunom prawnym, że samodzielne przebywanie małoletnich powyżej 13. roku życia na obiektach Klubu – o którym mowa w ust. 2–5 – powinno mieć charakter wyjątkowy.
 - 1) Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za dziecko, także w czasie jego samodzielnego pobytu na terenie Klubu.

- 2) W szczególności, jeżeli małoletni stanie się ofiarą przestępstwa podczas takiego pobytu, sąd rodzinny może zakwestionować należyte sprawowanie władzy rodzicielskiej.
- 3) Klub nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone dziecku przebywającemu na jego obiektach bez opieki rodziców/opiekunów prawnych, zwłaszcza, gdy dziecko stanie się ofiarą przestępstwa ze strony osób trzecich.
8. W przypadku pojawienia się na terenie JKS Przybyszewo dziecka – w szczególności, gdy jego wygląd sugeruje, że nie ukończyło 13 lat bez opieki rodzica/opiekuna prawnego lub innej osoby dorosłej, personel Klubu może:
 - 1) zażądać od małoletniego podania jego danych: imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, wiek, numer telefonu do rodzica/opiekuna prawnego,
 - 2) w razie odmowy podania powyższych informacji lub braku kontaktu telefonicznego z rodzicem/opiekunem,
 - 3) a także w sytuacji, gdy rozmowa telefoniczna budzi wątpliwości co do tożsamości rozmówcy lub jego relacji z dzieckiem,
Klub ma prawo skontaktować się z Policją, w szczególności gdy rodzic/opiekun odmówi odebrania dziecka. Do czasu przybycia rodzica/opiekuna prawnego lub Policji, dziecko nie może opuścić terenu Klubu.

VI. Inne postanowienia

1. JKS Przybyszewo nie udostępnia małoletnim żadnych urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.
2. Małoletni przebywający na terenie obiektów Klubu zobowiązani są do przestrzegania zasad dobrego wychowania, w szczególności:
 - 1) szanowania innych małoletnich i osób dorosłych, w tym personelu Klubu,
 - 2) poszanowania mienia Klubu,
 - 3) udzielania prawdziwych informacji w sytuacjach, w których – zgodnie z niniejszymi standardami – są do tego zobowiązani.
3. Pomimo zastosowania przez JKS Przybyszewo procedury interwencji w przypadku ujawnienia krzywdzenia dziecka, Klub zobowiązuje się do dalszego wspierania małoletniego, w szczególności poprzez:
 - 1) utworzenie grupy wsparcia dla dziecka,
 - 2) podjęcie innych działań dostosowanych do potrzeb małoletniego, mających na celu jego dobro i poczucie bezpieczeństwa.

VII. Słowniczek pojęć

Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjmuje się następujące definicje:

1. Dziecko (małoletni) – osoba, która nie ukończyła 18. roku życia.
2. Obca osoba dorosła – osoba pełnoletnia (powyżej 18. roku życia), która nie jest rodzicem ani opiekunem prawnym dziecka.
3. Krzywdzenie dziecka – każde działanie lub zaniechanie, które stanowi przestępstwo lub usiłowanie przestępstwa popełnione na szkodę dziecka.
4. Przestępstwo na szkodę dziecka – każde przestępstwo mogące zostać popełnione na szkodę osoby dorosłej, a także przestępstwa typowe dla dzieci, jak np. wykorzystywanie seksualne z art. 200 Kodeksu karnego.
5. Personel Klubu – zarząd Klubu oraz wszystkie osoby wykonujące na jego rzecz jakiegokolwiek działania, niezależnie od formy prawnej współpracy, w szczególności:
 - 1) osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej (zlecenia, dzieło),
 - 2) osoby prowadzące działalność gospodarczą świadczące usługi na rzecz Klubu,
 - 3) wolontariusze, stażyści i praktykanci.

W przypadku zawodów jeździeckich, do personelu zalicza się także dyrektora zawodów, wskazanego w aktualnych propozycjach zawodów organizowanych na terenie obiektów Klubu.

6. Obiekty Klubu – teren ośrodka jeździeckiego JKS Przybyszewo, mieszczącego się przy ul. Ostroroga 9a w Lesznie, obejmujący w szczególności:
 - 1) ujeżdżalnię z budynkiem przyległym,
 - 2) rozprężalnię,
 - 3) stajnie,
 - 4) miejsca przeznaczone na niestacjonarne boksy dla koni,
 - 5) pomieszczenia magazynowe,
 - 6) parkur,
 - 7) biuro zawodów,
 - 8) oraz inne obiekty towarzyszące.

VIII. Podstawa prawna niniejszych standardów oraz ich udostępnienie

1. Obowiązek wprowadzenia niniejszych standardów wynika z art. 22b pkt 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.).
2. Niniejsze standardy zostały przyjęte uchwałą Zarządu Klubu i obowiązują od dnia 15 lutego 2024 r.
3. Standardy są udostępnione:
 - 1) na stronie internetowej Klubu,
 - 2) w biurze zawodów – zarówno w wersji pełnej, jak i w wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich.
4. Wersja skrócona zawiera informacje istotne dla dzieci i młodzieży i stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych standardów.

Załącznik nr 1

Przykłady sytuacji mogących budzić podejrzenia lub wskazywać na krzywdzenie dziecka

Uwaga! Wystąpienie jednej lub kilku wskazówek nie oznacza automatycznie, że dziecko jest krzywdzone. Jednak każda taka sytuacja powinna wzbudzić czujność i zostać potraktowana jako potencjalnie niepokojąca. Należy uważnie obserwować sytuacje, w których relacja osoby dorosłej z dzieckiem nie wygląda na naturalną, swobodną i opiekuńczą.

Personel Klubu powinien zwracać szczególną uwagę na następujące sytuacje:

1. Osoba dorosła nie chce podać swoich danych osobowych ani danych dziecka.
2. Osoba dorosła unika kontaktu z personelem Klubu lub nie chce, aby dziecko z kimkolwiek rozmawiało.
3. Osoba dorosła twierdzi, że nie posiada dokumentów swoich i/lub dziecka, i nie chce tego wyjaśnić.
4. Zachowanie osoby dorosłej wobec dziecka ma charakter seksualny lub relacja nie wygląda na naturalną i opiekuńczą.
5. Dziecko przebywające z osobą dorosłą wydaje się wyraźnie niespokojne, przestraszone, zmuszone do kontaktu.
6. Dziecko nie wie, gdzie się znajduje lub podaje niespójne informacje co do celu przebywania w Klubie.
7. Dziecko jest bez opieki, prosi o jedzenie, picie, pieniądze lub wsparcie.
8. Dziecko unika kontaktu wzrokowego, jest wyraźnie zdenerwowane, zalęknione.
9. Osoby dorosłe obecne na obiektach Klubu nie interesują się wydarzeniem (np. zawodami), a jedynie obserwują otoczenie.
10. Osoby dorosłe próbują nawiązywać kontakt z dziećmi, zwłaszcza tymi, które są same — śledzą je, dają prezenty, pieniądze lub próbują ich dotykać.

Załącznik nr 2:

Przykładowy schemat rozmowy z dorosłym i z dzieckiem podczas identyfikacji.

Podczas rozmowy z osobą dorosłą należy zachować spokój, być uprzejmym i cierpliwym.

Na początku rozmowy warto poinformować osobę dorosłą, że w Klubie obowiązują procedury ochrony dzieci i w związku z tym członek personelu może zadać dodatkowe pytania w celu weryfikacji danych dziecka lub relacji łączącej go z dorosłym.

Mogą zaistnieć sytuacje, w których osoba dorosła będzie czuła się niekomfortowo, wyrazi swój sprzeciw albo niezadowolenie. NIE MUSI to oznaczać, że jest ona potencjalnym przestępcą.

Przykład rozmowy z osobą dorosłą:

„W Klubie obowiązują procedury ochrony dzieci, w związku z tym, w momencie przybycia na teren obiektów Klubu prosimy o przedstawienie dokumentów tożsamości. Czy dziecko ma przy sobie dokument tożsamości?» (legitymacja, paszport, inne).

Jeżeli dziecko nie posiada dokumentu lub po jego sprawdzeniu, nie ma pewności, że osoba dorosła jest prawnym opiekunem dziecka, możemy zadać poniższe pytania, które pomogą określić sytuację:

1. Jak nazywa się dziecko, ile ma lat?
2. Czy jest Pan/Pani prawnym opiekunem dziecka? lub czy dziecko jest z Panem/Panią spokrewnione?
3. Czy ma Pan/Pani dokument uprawniający do sprawowania opieki nad dzieckiem.
4. Czy ma Pan/Pani zaświadczenie od opiekunów dziecka, że przebywa ono pod Pana/Pani opieką?
5. Czy ma Pan/Pani telefon do rodziców/opiekunów dziecka, żebyśmy mogli to potwierdzić?
6. W jakim celu przybył Pan/Pani z dzieckiem do obiektów Klubu?

Przykładowa rozmowa z dzieckiem:

1. Jak się nazywasz, ile masz lat? Gdzie mieszkasz?
2. Kim jest osoba, z którą przyszedłeś/przebywasz/podróżujesz?
3. Czy znasz się dobrze z tym Panem/Panią?
4. Gdzie są twoi rodzice?
5. Chcielibyśmy się z nimi skontaktować - czy masz do nich numer telefonu?

Jeżeli dorosły odpowiada za dziecko, informujemy, że chcemy porozmawiać z dzieckiem.

Jeżeli dorosły utrudnia kontakt z dzieckiem, możemy podkreślić, że w sytuacji, kiedy niemożliwe jest ustalenie tożsamości dziecka, będziemy musieli zawiadomić policję.

Zarząd JKS Przybyszewo